ビジネスマナー講習会のご案内

拝啓

初秋の候、貴社ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、毎年ご好評をいただいております「IT企業向けビジネスマナー講習会」を下記のとおり開催いたします。講習会の内容としては、ビジネスメールの書き方、初めての挨拶のしかたと文書の書き方、名刺の渡し方と管理方法、電話の応対などを予定しております。

なお、講習会修了の方には、パソコントラブル無料相談を１年間受け付けさせていただきます。

敬具

記

開催日時：10月1日（月）　9：00～12：00

会 場：技術会館　セミナー室305

参 加 費：4,200円（資料代、税込み）

以上

G&R研究所　セミナー事業部